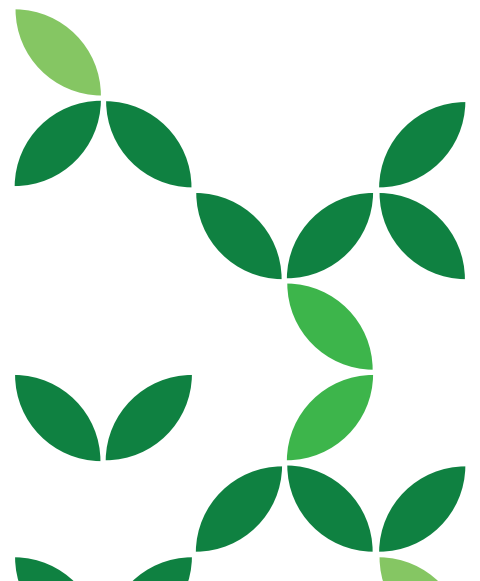




2017

BILANCIO
SOCIALE



Premessa Metodologica

[G4-5; G4-13; G4-17; G4-18; G4-23; G4-28; G4-29; G4-30; G4-31; G4-32; G4-33]

Periodicità e periodo di riferimento

Miami Ristoro è alla sua terza edizione del Report di Sostenibilità, che dal 2015 ha scadenza annuale. Anche in questa edizione, come per le due precedenti, il periodo di rendicontazione preso in esame è quello del triennio precedente, quindi 2015/2016/2017.

Il Report di Sostenibilità di Miami Ristoro è stato esaminato e validato dall'Alta Direzione Aziendale e non è previsto che venga sottoposto ad alcuna assurance esterna.

Non ci sono stati cambiamenti significativi nella dimensione e nella struttura aziendale durante la stesura del Report.

Linee guida di riferimento

I contenuti del Report di Sostenibilità sono stati predisposti seguendo i principi di materialità, chiarezza e trasparenza.

Grazie alla redazione del Report sono stati individuati i rischi e gli impatti insiti nello svolgimento dell'attività aziendale. Questi, insieme alle attività intraprese in ambito ambientale e sociale, sono dettagliatamente presentati nei capitoli successivi.

Il Report di Sostenibilità è stato redatto seguendo le linee guida indicate dal GBS 2013 e dal GRI nella versione GRI-G4.

La tabella degli indici GRI-G4 è riportata in coda al report, sotto forma di indice.

Raccolta informazioni

Alla stesura del Report, per quanto concerne la raccolta dei dati e il processo di redazione, ha contribuito un gruppo di lavoro composto dall'Amministratore Unico e dai Responsabili delle diverse aree aziendali. La società di consulenza CET Consulting di Milano, in collaborazione con Expo&Media Communication, si è occupata del coordinamento e della redazione del documento finale, sulla base dei dati forniti da Miami Ristoro.

Perimetro

I dati contenuti all'interno del Report fanno riferimento alla sola società Miami Ristoro Srl, con sede operativa a Varedo (MB).

Per qualsiasi informazione in merito ai contenuti del Report è possibile contattare l'azienda a questi recapiti:



■ **Miami Ristoro**
■ **Via Pastrengo, 64**
■ **20814 Varedo (MB)**
■ **T: 0362 582866**
■ **Mail: info@miamiristoro.com**

Indici di allineamento linee guida GRI-4

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|---------------------|--|------|---------------------------------------|
| Strategia e Analisi | | | |
| G4-1 | Dichiarazione del vertice (priorità strategiche, argomenti chiave, tendenze generali, eventi chiave, obiettivi e fallimenti, visione performance rispetto al target) | core | Lettera agli stakeholder, Conclusioni |
| G4-2 | Principali impatti, rischi e opportunità | add | Capitolo 1 |
| Profilo | | | |
| G4-3 | Nome dell'organizzazione | core | Capitolo 1 |
| G4-4 | Principali marchi, prodotti e servizi | core | Capitolo 2, Capitolo 4, Capitolo 5 |
| G4-5 | Ubicazione sede generale | core | Premessa metodologica |
| G4-6 | Presidio territoriale | core | Capitolo 1 |
| G4-7 | Assetto proprietario e forma legale | core | Capitolo 1 |
| G4-8 | Mercati serviti (geografico, settore, consumatori) | core | Capitolo 1, Capitolo 2 |
| G4-9 | Dimensioni dell'organizzazione (dipendenti, vendite, capitalizzazione...) | core | Capitolo 1 |
| G4-10 | Numero dei dipendenti con relative suddivisioni di contratto, genere, regione... | core | Capitolo 3 |
| G4-11 | Percentuale di dipendenti coperti dal CCNL | core | Capitolo 3 |
| G4-12 | Descrizione supply chain | core | Capitolo 4 |
| G4-13 | Cambiamenti significativi nelle dimensioni, nella struttura o nell'assetto durante il report | core | Premessa metodologica |
| G4-14 | L'approccio precauzionale dell'organizzazione (in merito a tematiche di responsabilità sociale e ambientale) | core | Capitolo 1 |
| G4-15 | Lista di iniziative esterne (economiche, ambientali, sociali) che l'azienda approva o a cui è iscritta | core | Capitolo 2 |
| G4-16 | Lista delle associazioni a cui aderisce | core | Capitolo 2 |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|-------------------------------------|---|------|---|
| Aspetti materiali e relativi limiti | | | |
| G4-17 | Lista di tutti le entità incluse nel bilancio o documenti equivalenti. Riportare se alcuni documenti non rientrano nel report | core | Premessa metodologica |
| G4-18 | Processo e Perimetro del report | core | Premessa metodologica; Capitolo 1, Capitolo 2 |
| G4-19 | Lista di tutti gli aspetti materiali identificati per il processo di report | core | Capitolo 2 |
| G4-20 | Per ogni aspetto materiale riportare se l'aspetto è materiale dentro l'organizzazione o solo per alcune entità | core | Capitolo 2 |
| G4-21 | Per ogni aspetto materiale riportare l'aspetto secondario fuori dall'organizzazione | core | Capitolo 2 |
| G4-22 | Spiegazione degli effetti di qualsiasi modifica dal report precedente | core | Capitolo 3, Capitolo 4, Capitolo 5 |
| G4-23 | Cambiamenti significativi di obiettivo, perimetro o metodi rispetto al precedente | core | Premessa metodologica |
| G4-24 | Elenco stakeholder | core | Capitolo 2 |
| G4-25 | Principi per identificarli e selezionarli | core | Capitolo 2 |
| G4-26 | Approccio all'attività di coinvolgimento degli stakeholder | core | Capitolo 2 |
| G4-27 | Risultati del coinvolgimento | core | Capitolo 2 |
| G4-28 | Periodo rendicontazione | core | Premessa metodologica |
| G4-29 | Data del report più recente | core | Premessa metodologica |
| G4-30 | Ciclo reporting | core | Premessa metodologica |
| G4-31 | Contatti per domande sul report | core | Premessa metodologica |
| G4-32 | Tabella esplicativa dei contenuti del report | core | Premessa metodologica, Tavola di correlazione allo standard GRI-G4 |
| G4-33 | Assurance | core | Premessa metodologica |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|---|---|------|---------------------|
| Governance, impegni, coinvolgimento degli stakeholder | | | |
| G4-34 | Determinazione della composizione, delle qualifiche e delle competenze dei componenti del più alto organo di governo | core | Capitolo 1 |
| G4-35 | Ruoli e processi di delega | add | |
| G4-36 | Nomina in posizione esecutiva per temi economici, ambientali e sociali e segnalazioni all'alta direzione | add | |
| G4-37 | Processi di consultazione fra stakeholder e il governo societario | add | Capitolo 2 |
| G4-38 | Come è composto il più alto organo di governo | add | Capitolo 1 |
| G4-39 | Spiegare se il più alto organo di governo ha anche un ruolo esecutivo | add | Capitolo 1 |
| G4-40 | Riportare la nomina e il processo di selezione del più alto organo di governo | add | Capitolo 1 |
| G4-41 | Spiegazione eventuale modalità di applicazione del principio o approccio prudenziale (conflitto di interesse) | add | Capitolo 2 |
| G4-42 | Riportare il ruolo degli organi di governo rispetto ai valori, gli scopi, le strategie economiche, ambientali e sociali | add | |
| G4-43 | Riportare le misure per lo sviluppo e la conoscenza collettiva rispetto alle questioni economiche, ambientali e sociali | add | Capitolo 4 |
| G4-44 | Riportare il processo di valutazione della performance del più alto organo di governo, indicare che tipo di valutazione è e con quale frequenza viene effettuata | add | |
| G4-45 | Riportare il ruolo dell'organo di governo nell'individuare i rischi e le opportunità economiche, ambientali e sociali | add | Capitolo 4 |
| G4-46 | Riportare il ruolo dell'organo di governo nel rivedere l'efficacia dei rischi dell'organizzazione nei processi economici, ambientali e sociali | add | Capitolo 4 |
| G4-47 | Riportare la frequenza della revisione economica, ambientale e sociale | add | |
| G4-48 | Indicare la figura che approva la sostenibilità dell'organizzazione e assicura che tutti gli aspetti siano stati toccati | add | |
| G4-49 | Riportare il processo con cui le critiche vengono riportate all'organo di governo | add | |
| G4-50 | Riportare la natura e il numero delle critiche e il meccanismo con cui sono state risolte | add | |
| G4-51 | Riportare nel dettaglio (paga base, bonus, benefit, pensioni..) le politiche di remunerazione dell'organo di governo e senior executive | add | Capitolo 6 parziale |
| G4-52 | Indicare il processo di determinazione della remunerazione | add | |
| G4-53 | Indicare se gli stakeholder hanno voce in capitolo per quanto riguarda la remunerazione | add | |
| G4-54 | Riportare la proporzione del compenso annuale della paga individuale dei membri dell'organo di governo, rispetto alla media annuale dei dipendenti nello stesso Paese | add | Capitolo 6 parziale |
| G4-55 | Riportare la proporzione in % dell'incremento annuo della paga del più alto organo rispetto a quello dei dipendenti nello stesso Paese | add | Capitolo 6 parziale |
| G4-56 | Mission, valori e codice di condotta | core | Capitolo 1 |
| G4-57 | Meccanismi interni ed esterni per seguire codici di condotta, principi e carte sviluppati | add | Capitolo 1 |
| G4-58 | Attività per garantire i meccanismi interni ed esterni per seguire codici di condotta, principi e carte sviluppati | add | Capitolo 1 |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|-----------------------|---|------|------------------------|
| Performance Economica | | | |
| G4-DMA-EC | Informazioni sulla modalità di gestione | | Capitolo 6 parziale |
| EC1 | Valore economico direttamente generato e distribuito, inclusi ricavi, costi operativi, remunerazioni ai dipendenti, donazioni e altri investimenti nella comunità, utili non distribuiti, pagamenti ai finanziatori e alla Pubblica Amministrazione. Info aggiuntive di settore: rendicontare sugli investimenti nella comunità specifici del settore | core | Capitolo 6 parziale |
| EC2 | Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità per le attività dell'organizzazione dovuti ai cambiamenti climatici | core | |
| EC3 | Copertura degli obblighi assunti in sede di definizione del piano pensionistico (benefit plan obligations) | core | |
| EC4 | Finanziamenti significativi ricevuti dalla Pubblica Amministrazione. Info aggiuntive: l'impatto sul settore di misure di sostegno governative | core | |
| EC5 | Rapporto tra lo stipendio standard dei neoassunti, suddiviso per genere, e lo stipendio minimo locale nelle sedi operative più significative | add | |
| EC6 | Proporzione di assunzione di persone residenti dove si svolge prevalentemente l'attività e percentuale dei senior manager assunti nella comunità locale | core | |
| EC 7 | Sviluppo e impatto di investimenti in infrastrutture e servizi forniti principalmente per "pubblica utilità", attraverso impegni commerciali, donazioni di prodotti/servizi, attività pro bono. | core | Capitolo 5, Capitolo 6 |
| EC8 | Analisi e descrizione dei principali impatti economici indiretti considerando le esternalità generate. | add | |
| EC9 | Politiche, pratiche e percentuale di spesa concentrata su fornitori locali in relazione alle sedi operative più significative. | core | Capitolo 2 parziale |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|------------------------|---|------|---------------------|
| Performance Ambientale | | | |
| G4-DMA-EN | Informazioni sulla modalità di gestione | | Capitolo 4 |
| EN 1 | Materie prime utilizzate per peso e volume | core | Capitolo 4 |
| EN 2 | Percentuale dei materiali utilizzati che deriva da materiale riciclato | core | Capitolo 4 parziale |
| EN 3 | Consumo all'interno dell'impresa energia suddiviso per fonte energetica (in joule o multipli) | core | Capitolo 4 |
| EN 4 | Consumo all'esterno dell'impresa energia suddiviso per fonte energetica (in joule o multipli) | core | |
| EN5 | Intensità energetica | | |
| EN6 | Risparmio energetico dovuto alla conservazione e ai miglioramenti in termini di efficienza | | Capitolo 4 |
| EN 7 | Riduzione dei requisiti energetici all'interno dei prodotti e dei servizi | | Capitolo 4 |
| EN 8 | Prelievo totale di acqua per fonte | core | Capitolo 4 |
| EN 9 | Fonti idriche significativamente interessate dal prelievo di acqua. | add | Capitolo 4 |
| EN 10 | Percentuale e volume totale dell'acqua riciclata e riutilizzata. | add | |
| EN 11 | Localizzazione e dimensione dei terreni posseduti, affittati, o gestiti in aree (o adiacenti ad aree) protette o in aree ad elevata biodiversità esterne alle aree protette. Info aggiuntive: includere le acque | core | |
| EN 12 | Descrizione dei maggiori impatti di attività, prodotti e servizi sulla biodiversità di aree protette o aree ad elevata biodiversità esterne alle aree protette | core | |
| EN 13 | Habitat protetti o ripristinati. Info aggiuntive: includere l'acqua | add | |
| EN 14 | "Numero delle specie elencate nella lista rossa IUCN e nelle liste nazionali delle specie protette che trovano il proprio habitat nelle aree di operatività dell'organizzazione, suddivise per livello di rischio di estinzione." | add | |
| EN 15 | Emissioni totali dirette di gas serra per peso | core | Capitolo 4 |
| EN 16 | Emissioni Totali indirette di gas serra per peso | core | Capitolo 4 |
| EN 17 | Altre emissioni indirette di gas serra significative per peso | core | |
| EN 18 | Rapporti di intensità emissioni di gas serra | core | |
| EN 19 | Iniziative per ridurre l'emissione di gas serra e risultati raggiunti. | core | Capitolo 4 |
| EN 20 | Emissioni di sostanze nocive per l'ozono per peso | core | |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|------------------------|---|------|------------|
| Performance Ambientale | | | |
| EN 21 | NOx, SOx, e altre emissioni significative nell'aria per tipologia e peso | core | |
| EN 22 | Acqua totale scaricata per qualità e destinazione | core | |
| EN 23 | Peso totale dei rifiuti per tipologia e per metodi di smaltimento | core | Capitolo 4 |
| EN 24 | Numero totale e volume di sversamenti significativi | add | |
| EN 25 | Peso dei rifiuti classificati come pericolosi in base alla Convenzione di Basilea (allegati I, II,II, VIII) che sono trasportati, importati, esportati o trattati e loro percentuale trasportata all'estero | add | Capitolo 4 |
| EN 26 | Identità, dimensione, stato di salvaguardia e valore della biodiversità della fauna e della flora acquatica e i relativi habitat colpiti in maniera significativa dagli scarichi di acqua e dalle dispersioni provocate dall'organizzazione | add | |
| EN 27 | Iniziative per mitigare gli impatti ambientali dei prodotti e servizi e grado di mitigazione dell'impatto | add | |
| EN 28 | Percentuale dei prodotti venduti e relativo materiale di imballaggio riciclato o riutilizzato per categoria | core | |
| EN 29 | Valore monetario delle multe significative e numero delle sanzioni non monetarie per mancato rispetto di regolamenti e leggi in materia ambientale | add | Capitolo 4 |
| EN 30 | Impatti ambientali significativi del trasporto di prodotti e beni/ materiali utilizzati per l'attività dell'organizzazione e per gli spostamenti del personale | add | Capitolo 4 |
| EN 31 | Spese e investimenti per la protezione dell'ambiente, suddivise per tipologia | add | |
| EN 32 | Percentuale di nuovi fornitori che sono stati studiati utilizzando criteri ambientali | | |
| EN 33 | Impatto ambientale significativo e potenzialmente negativo della distribuzione e le azioni prese in merito | | |
| EN 34 | Numero di reclami ambientali ricevuti e risolti | | Capitolo 4 |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|---------------------|--|------|---------------------|
| Performance Sociale | | | |
| G4-DMA - LA | Informazioni sulla modalità di gestione | | Capitolo 3 |
| LA 1 | Numeri totali e tassi di nuove assunzioni e di turnover del personale per età, genere e area geografica | core | Capitolo 3 |
| LA 2 | Benefit previsti per i lavoratori a tempo pieno ma non per i lavoratori part-time e/o a termine, suddivisi per sedi operative più rilevanti | core | Capitolo 3 parziale |
| LA 3 | Tasso di rientro al lavoro dopo il congedo parentale, suddiviso per genere | add | Capitolo 3 |
| LA 4 | Periodo minimo di preavviso per modifiche operative (cambiamenti organizzativi), specificando se tali condizioni siano incluse o meno nella contrattazione collettiva | core | |
| LA 5 | Percentuale dei lavoratori rappresentati nel Comitato per la salute e la sicurezza, composto da rappresentanti della direzione e dei lavoratori, istituito al fine di controllare e fornire consigli sui programmi per la tutela della salute e della sicurezza del lavoratore | core | |
| LA 6 | Tasso di infortuni sul lavoro, di malattia, di giornate di lavoro perse, assenteismo e numero totale di decessi, divisi per area geografica e genere | add | Capitolo 3 |
| LA 7 | Indicare se ci sono lavoratori con alta incidenza e alto rischio di malattie derivanti dal proprio lavoro | core | Capitolo 3 |
| LA 8 | Accordi formali con i sindacati relativi alla salute e alla sicurezza. | core | |
| LA 9 | Ore medie di formazione annue per dipendente, suddiviso per genere e per categoria di lavoratori | add | Capitolo 3 |
| LA 10 | Programmi per la gestione delle competenze e per promuovere una formazione/aggiornamento progressivo a sostegno dell'impiego continuativo dei dipendenti e per la gestione della fase di fine carriera | core | |
| LA 11 | Percentuale di dipendenti che ricevono regolarmente valutazioni delle performance e dello sviluppo della propria carriera, suddivisi per genere e categoria | add | |
| LA 12 | Composizione degli organi di governo dell'impresa e ripartizione dei dipendenti per categoria in base a sesso, età, appartenenza a categorie protette e altri indicatori di diversità | add | Capitolo 3 |
| LA 13 | Rapporto dello stipendio base e della remunerazione totale delle donne rispetto a quelli degli uomini a parità di categoria e suddivisi per sedi operative più significative | core | |
| LA 14 | Percentuale dei fornitori che sono stati schedati secondo i criteri delle pratiche del lavoro | core | |
| LA 15 | Impatti significativi e potenzialmente negativi per le pratiche di lavoro nella distribuzione e le azioni prese | core | |
| LA 16 | Numero di reclami ricevuti sulle pratiche di lavoro e risolti | core | Capitolo 3 |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|---------------|---|------|------------|
| Diritti Umani | | | |
| G4-DMA-HR | Informazioni sulla modalità di gestione | | Capitolo 3 |
| HR1 | Percentuale e numero totale di accordi e di contratti di investimento significativi che includono clausole sui diritti umani o che sono sottoposti ad una relativa valutazione (screening) | core | |
| HR 2 | Ore totali di formazione dei dipendenti su politiche e procedure riguardanti tutti gli aspetti dei diritti umani rilevanti per l'attività dell'organizzazione e percentuale dei lavoratori formati | core | |
| HR 3 | Numero totale di episodi legati a pratiche discriminatorie e azioni correttive intraprese | core | Capitolo 3 |
| HR 4 | Identificazione delle attività e dei principali fornitori in cui la libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere violata o esposta a rischi significativi e azioni intraprese in difesa di tali diritti | core | |
| HR 5 | Identificazione delle operazioni e dei principali fornitori con elevato rischio di ricorso al lavoro minorile e delle misure adottate per contribuire alla sua effettiva abolizione | core | Capitolo 3 |
| HR 6 | Attività e principali fornitori con alto rischio di ricorso al lavoro forzato o obbligato e misure intraprese per contribuire all'abolizione di ogni loro forma | core | Capitolo 3 |
| HR 7 | Percentuale del personale addetto alla sicurezza che ha ricevuto una formazione sulle procedure e sulle politiche riguardanti i diritti umani rilevanti per le attività dell'organizzazione | core | |
| HR 8 | Numero di violazioni dei diritti della comunità locale e azioni intraprese | add | |
| HR 9 | Percentuale e numero totale delle attività sottoposte a controlli e/o valutazioni di impatto relativi ai diritti umani | add | |
| HR 10 | Percentuale di nuovi fornitori che sono stati valutati usando i criteri sui diritti umani | core | Capitolo 3 |
| HR 11 | Impatto negativo attuale e potenziale in materia di diritti umani sulla distribuzione e azioni intraprese | core | |
| HR 12 | Numero di rimostranze in materia di diritti umani pervenuti, trattati e risolti tramite meccanismi formali di rimostranza | | Capitolo 3 |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|---------------------------|--|------|---------------------|
| Performance sulla società | | | |
| G4-DMA-SO | Informazioni sulla modalità di gestione | | Capitolo 5 |
| SO1 | Percentuale delle attività per cui è stata coinvolta la comunità locale, sono stati valutati gli impatti e sono stati implementati programmi di sviluppo | core | Capitolo 5 |
| SO2 | Attività con significativi impatti negativi, potenziali o effettivi, sulle comunità locali | core | Capitolo 4 |
| SO3 | Percentuale e numero di operazioni per rischi legati alla corruzione | core | |
| SO4 | Comunicazione e formazione in materia di anti corruzione | core | Capitolo 1 |
| SO5 | Azioni intraprese in risposta a episodi di corruzione. | core | |
| SO6 | Totale dei contributi finanziari e benefici prestati a partiti politici e relative istituzioni per Paese | add | Capitolo 5 |
| SO7 | Numero totale di azioni legali riferite a concorrenza sleale, anti-trust e pratiche monopolistiche e relative sentenze | add | |
| SO 8 | Valore monetario delle sanzioni significative e numero totale di sanzioni non monetarie per non conformità a leggi o regolamenti | core | Capitolo 4 |
| SO9 | Percentuale di nuovi fornitori che sono stati valutati su criteri di impatto sulla società | | Capitolo 5 parziale |
| SO10 | Impatti negativi sulla società, attuali e potenziali, nella distribuzione e azioni prese | core | Capitolo 4 |
| SO11 | Numero di rimostranze in materia di impatto sulla società, trattati e risolti tramite meccanismi formali di rimostranza | | Capitolo 4 |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|--|---|------|---------------------------|
| Performance Responsabilità di prodotto | | | |
| G4-DMA-PR | Informazioni sulla modalità di gestione | | Capitolo 2, Capitolo 5 |
| PR 1 | Percentuale delle principali categorie di prodotti/servizi per i quali gli impatti sulla salute e sicurezza sono valutati per promuoverne il miglioramento | core | Capitolo 5 |
| PR 2 | Numero totale (suddiviso per tipologia) di casi di non-conformità a regolamenti e codici volontari riguardanti gli impatti sulla salute e sicurezza dei prodotti/servizi durante il loro ciclo di vita | core | Capitolo 4 parziale |
| FP5 | Percentuale dei volumi di produzione realizzati in stabilimenti certificati da un ente terzo indipendente secondo standard di sistemi di gestione della sicurezza alimentare riconosciuti a livello internazionale | | |
| FP6 | Percentuale dei volumi di vendita totali di prodotti di consumo, suddivisi per categoria, con ridotto contenuto di grassi saturi, acidi grassi trans, sodio e zuccheri aggiunti | | |
| FP7 | Percentuali dei volumi di vendita totali di prodotti di consumo, suddivisi per categoria, che contengono ingredienti arricchiti di sostanze nutritive quali fibre, vitamine, minerali, fitochimici o additivi alimentari funzionali | | |
| PR 3 | Tipologia di informazioni ed etichettatura relative ai prodotti e servizi richiesti dalle procedure e percentuale di prodotti e servizi significativi soggetti a tali requisiti informativi | core | capitolo 5 parziale |
| PR 4 | Numero totale (suddiviso per tipologia) di casi di non-conformità a regolamenti o codici volontari riguardanti le informazioni e le etichettature dei prodotti/servizi | | |
| PR 5 | Pratiche relative alla customer satisfaction, inclusi i risultati delle indagini volte alla sua misurazione | add | Capitolo 2 |
| PR 6 | Vendite di prodotti vietati o controversi | core | Capitolo 2 |
| PR 7 | Numero totale (suddiviso per tipologia) di casi di non-conformità a regolamenti o codici volontari riferiti all'attività di marketing incluse la pubblicità, la promozione e la sponsorizzazione | add | |
| PR 8 | Numero di reclami documentati relativi a violazioni della privacy e a perdita dei dati dei consumatori | add | Capitolo 2 |
| PR 9 | Valore monetario delle principali sanzioni per non conformità a leggi o regolamenti riguardanti la fornitura e l'utilizzo di prodotti o servizi | core | Capitolo 4 |

| Codice | Informazione | Tipo | Capitoli |
|-------------------------|---|------|---------------------------|
| Approvvigionamento | | | |
| G4 DMA -SG | Informazione sulla modalità di gestione | | Capitolo 2; Capitolo 5 |
| FP1 | Percentuale del volume di acquisti effettuati da fornitori che operano in conformità alla politica di approvvigionamento dell'azienda | add | Capitolo 2 |
| FP2 | Percentuale del volume di acquisti per i quali è stata verificata la conformità con standard produttivi di responsabilità credibili e riconosciuti a livello internazionale, distinti per standard | add | |
| FP3 | Percentuale del tempo di lavoro perso a causa di vertenze, scioperi, e/o serrate. Per Paese | | Capitolo 3 |
| FP4 | Natura, ambito ed efficacia di qualsiasi programma e pratica (contributi in natura, iniziative volontarie, trasferimento di conoscenze, iniziative in partnership e sviluppo di prodotti) che promuovano l'accesso a stile di vita sani | | Capitolo 5 |
| FP8 | Politiche e pratiche di comunicazione al consumatore su ingredienti e informazioni nutrizionali che vanno oltre a quanto previsto dai requisiti di legge | | Capitolo 5 |
| Benessere degli animali | | | |
| DMA AW | Informazioni sulle modalità di gestione | | |
| FP 9 | Percentuale e totale degli animali allevati e/o sottoposti al processo di trasformazione distinti per specie e razza | | |
| FP 10 | Politiche e pratiche, distinte per specie e razza, relative alle alterazioni fisiche e all'utilizzo di anestetici | | |
| FP 11 | Percentuale e totale degli animali allevati e/o sottoposti al processo di trasformazione, distinti per specie e razza, in base al tipo di ricovero | | |
| FP 12 | Politiche e pratiche sull'utilizzo di antibiotici, anti-infiammatori, ormoni e/o trattamenti stimolatori della crescita, distinti per specie e razza | | |
| FP 13 | Numero totale di casi di non conformità con leggi e regolamenti, nonché adesioni a standard volontari relativi alle pratiche di trasporto, movimentazione e macellazione di animali terrestri e acquatici vivi | | |